



ЗАПОВЕД РД 02-643/08.06.2026г.

На основание :

- 1.Чл.258,ал.1, чл.259,ал.1 от Закона за предучилищното и училищно образование
- 2.Заповед №РД09-2070/26.08.2025г. на Министъра на образованието и науката определяне график на дейностите по приемане на ученици в V клас на места по държавен план-прием в профилирани гимназии с профил „Математически“ или „Природни науки“, след основно образование в VIII клас на места по държавен план-прием и на учениците от обединените училища след завършен първи гимназиален етап в XI клас на места по допълнителен държавен план-прием в неспециализираните училища за учебната 2026 – 2027 година съгласно Наредба №10/01.09.2016 г.
- 3.Заповед № РД-06-227/19.03.2026г. на Началника на РУО- град Бургас за утвърден държавен план-прием в VIII клас за учебната 2026/2027г. в училищата от област Бургас.

ОПРЕДЕЛЯМ

**Прием в VIII клас за учебната 2026/2027година
на ученици в дневна форма на обучение**

I. Училищни комисии за записване на ученици от дневна форма на обучение, както и обявяване на свободни места:

Първи етап на класиране:

Председател: Камелия Чаракчиева

Член: Станка Павлова

Срок: от 15.07.2026г. до 17.07.2026г.вкл.

Втори етап на класиране:

Председател: инж. Петя Желева

Член: Тодор Стаматов

Срок: от 22.07.2026г. до 23.07.2026г. вкл.

Трети етап на класиране:

Председател: Милка Челебиева

Член: Дамян Чолаков

Срок: 30.07.2026г.

Четвърти етап на класиране:

Председател: Дора Ангелова

Член: инж.Ивелин Тодоров

Срок: от 06.08.2026г. до 07.08.2026г. вкл.

Пети етап на класиране: ако има свободни места

Срок: до 14.09.2026г. вкл.

Комисия за информационно осигуряване:

Председател: инж.Петя Желева

Член: инж.Диляна Рандева

II. Задължения на членовете на комисиите:

1.Организирант в съответствие с утвърдения от министъра на образованието и науката график на дейностите по приемането на учениците за учебната 2026/2027година приемането на следните документи:

- заявление за участие в класиране по образец
- свидетелство за завършено основно образование след VII клас
- медицинско свидетелство, удостоверяващо, че съответното обучение не е противопоказно на здравословното състояние на ученика

2.Документите се вхидират във входящия дневник на ПТГ.

3.Класират учениците, съгласно правилата за балообразуване и графика.

4.При равен бал, ако кандидатите са повече от свободните места, се подреждат по критерии на ПС.

5.Съставят протокол с класираните учениците подредени по бал, в низходящ ред.

6.Обявяват класираните ученици и незаетите места до 17:30ч. на съответната дата.

7.До 14 септември 2026г. организирант попълването на незаетите места след четвърти етап на класиране, резултатите от попълването на местата се обявяват в училището и в РУО.

8.Връщат документите на неприетите и незаписалите се ученици.

9.Комисията за информационно осигуряване публикува на интернет страницата на училището и на общодостъпно място в сградата на графика на дейностите по приемането на ученици в Професионална техническа гимназия и времето, през което училищната комисия ще извършва дейността си.

10.Съхраняване в срок от една година на оригиналите на документите от организацията и провеждането на дейностите по приемане на ученици в VIII клас и на оригиналния протокол за резултатите от класирането.

Отг. инж.Диляна Рандева

Настоящата ми заповед да се доведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на ЗДУД .

Изготвил: инж. Диляна Рандева

/Техн. секретар/

ДИРЕКТОР
инж. РАДКА КОСТАДИНОВА



Запознати: